

Kontaktperson Micha Frieden
Telefon 031 524 88 81
E-Mail micha.frieden@energiecheck-bern.ch



Die energiecheck bern ag ist der kompetente Partner rund um Elektrizität. Das sympathische KMU im Herzen von Bern bietet vielfältige Dienstleistungen im Bereich von Elektro-Sicherheitskontrollen, akkreditierten Inspektionen, Schulungen und Beratungen an.

Zur Ergänzung unseres engagierten Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen/eine

Sachbearbeiter/in Buchhaltung und Verkauf Innendienst 80%

Mit Power koordinieren Sie in dieser vielseitigen und herausfordernden Funktion das gesamte Tagesgeschäft. Mit Ihrer freundlichen, dienstleistungsorientierten Art stehen Sie täglich in deutscher und französischer Sprache in Kontakt mit unseren Kunden und beraten diese kompetent in all ihren Anliegen.

Administrativ stark, unterstützen Sie im Back Office die Arbeit des Aussendienstes. Hierbei bearbeiten Sie Kundenanfragen, erstellen Offerten und planen und dokumentieren die zeitgerechte Auftragsabwicklung inklusive Mitarbeiterdisposition. Die Fakturierung sowie das Debitoren- und Kreditorenmanagement runden das abwechslungsreiche Aufgabengebiet ab.

Flache Hierarchien, ein aufgestelltes und hilfsbereites Team sowie attraktive Anstellungsbedingungen mit eigenem Gesamtarbeitsvertrag sorgen dafür, dass Sie sich optimal entfalten können und sich bei Ihrer Tätigkeit wohlfühlen.

Ihr Profil

Sie sind genau die richtige Person für diese verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Position, wenn Sie Spannung mitbringen, widerstandsfähig sind und auch unter Strom Stärke zeigen. Zudem können Sie nicht nur mit Zahlen jonglieren, sondern finden auch die Balance im Umgang mit unseren Kundinnen und Kunden. Des Weiteren bringen Sie mit:

- Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau EFZ
- Weiterbildung als Sachbearbeiter/in RW und/oder Erfahrung in der Buchhaltung
- mehrjährige Erfahrung im Verkauf Innendienst
- empathische, offene und natürliche Persönlichkeit
- Motivation, Drive und Organisationstalent
- professionelles und smartes Auftreten, sowie Verhandlungsgeschick
- hohes Qualitäts- und Kostenbewusstsein
- IT-Affinität und Beherrschen der gängigen Microsoft Office Applikationen
- Kenntnisse im Umgang mit ERP- und Buchhaltungssoftware
- stilsichere Kommunikation, deutsche Muttersprache und gute Französischkenntnisse

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Herr Micha Frieden, Stv. Geschäftsführer und Leiter Innendienst der energiecheck bern ag steht Ihnen für ergänzende Auskünfte gerne zur Verfügung: Tel. 031 524 88 81.

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte an micha.frieden@energiecheck-bern.ch.

